

13 de junio de 2023
PLI-13-2023-0204 (0001)

Señor
Mauricio Batalla Otárola
Director Ejecutivo
Dirección Ejecutiva

Señora
Ana Yancy Paniagua Cascante
Gerente
Gerencia de Contratación Vial

Señor
Pablo Camacho Salazar
Gerente
Gerencia de Construcción de Vías y Puentes

Señor
Greivin Jiménez Esquivel
Gerente
Unidad Ejecutora Ruta Nacional No.32

Señor
Greivin Jiménez Esquivel
Gerente
Unidad Ejecutora Puente Binacional Río Sixaola

Señor
Carlos Vega Segura
Gerente
Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos

Señor
Johaam Piedra Méndez
Gerente
Gerencia de Adquisición y Finanzas

Señor
Sergio Rainold Quirós
Director
Dirección Financiera

Señor
Sergio Rainold Quirós

13 de junio de 2023

PLI-13-2023-0204 (0001)

Página 2

Director
Departamento de Tesorería

Señora
Magally Mora Solís
Jefa
Secretaría de Actas

Señora
Alicia Padilla Duarte
Jefa
Contraloría de Servicios

Señor
Randall Mora Rojas
Director
Dirección de Gestión del Recurso Humano

Señor
Irán Barquero Mena
Director
Dirección de Proveduría Institucional

Señora
Seyris Solís García
Directora
Dirección de Tecnologías de la Información

Señor
Rolando Arias Herrera
Director
Planificación Institucional

Señor
Daniel Rodríguez Salas
Jefe
Análisis Administrativo

Señor
Edwin Quesada Gutiérrez
Jefe
Departamento de Administración de Peajes

13 de junio de 2023

PLI-13-2023-0204 (0001)

Página 3

Señor
Douglas Calvo Sánchez
Jefe
Departamento de Contabilidad

Señora
Malaky Aiza Campos
Jefa
Departamento de Ejecución Presupuestaria

Señora
Consuelo Saenz Fernández
Jefa
Departamento de Formulación Presupuestaria

Señor
Glen Calvo Picado
Jefe
Pesos y Dimensiones

Señora
Alejandra Aguilar Vega
Planificación Institucional

Señor
Dennis Cordero Centeno
Jefe
Unidad de Servicios Generales

Señora
Ruth Quesada Valverde
Planificación Institucional

Señora
Kattya María Castillo Romero
Jefa
Unidad de Archivo Central

Señor
David Cruz Andrade
Planificación Institucional

13 de junio de 2023
PLI-13-2023-0204 (0001)
Página 4

Señor
Alex Pérez Esquivel
Jefe
Salud Ocupacional

Señora
Adriana Castillo Gómez
Jefa
Comunicación e Imagen

ASUNTO: Informe de avance en el cumplimiento de Objetivos POI-2023 primer semestre 2023.

Estimados señores y señoras:

Un gusto en saludarlos y expresarles nuestro agradecimiento por el cumplimiento efectivo mensual en el seguimiento de avance de sus objetivos POI-2023, cumpliéndose con lo establecido en el cronograma (fecha máxima) para realizar dicho seguimiento en el sistema oficial institucional para el seguimiento de objetivos POI-2023 sistema Delphos.

De conformidad con los lineamientos definidos por la Dirección de Planificación Institucional y como es de su conocimiento, para el mes de julio se deberá de elaborar el Informe de seguimiento de metas institucionales según lo establecido en el POI-2023 correspondiente al primer semestre del 2023, por lo tanto, se requiere que dicho informe semestral este ingresado en el sistema institucional para el seguimiento DELPHOS **en fecha límite del 05 de julio de 2023.**

Para mayor claridad de este proceso, se recomienda tener presente las siguientes consideraciones:

- Incluir en el sistema Delphos en el mes de junio la siguiente información:
 - o Matriz de seguimiento de avance mensual de objetivos POI-2023, en el apartado de junio se deberá resumir el avance alcanzado en el primer semestre y los obstáculos presentados y la forma en que se resolvieron (si así se logró a junio 2023), además de realizar una proyección a diciembre del cumplimiento efectivo o no del objetivo POI-2023 en desarrollo.
 - o Toda aquella documentación que se considere como necesaria y que sirva de evidencia, para justificar lo indicado en el respectivo informe.

13 de junio de 2023

PLI-13-2023-0204 (0001)

Página 5

- Si alguna gerencia no ingresa en el Delphos CONAVI la información semestral de seguimiento en la fecha previamente establecida; o en su defecto, no atiende las consultas y correcciones realizadas, será así notificado a la Dirección Ejecutiva, que procederá según corresponda.

-De requerirse alguna corrección o aclaración a los resultados reportados, el Departamento de Seguimiento y Evaluación, se comunicará con el enlace de la unidad organizativa o bien con la jefatura correspondiente a fin de que las observaciones sean atendidas adecuada y oportunamente en el caso de que el enlace se encuentre de vacaciones o no esté disponible.

- En el caso, de que se tengan dudas sobre la forma de llenar los instrumentos de seguimiento, por favor, comunicarse con los señores Melvin Gutiérrez Montero (melvin.gutierrez@conavi.go.cr) y María de los Ángeles López Mejía (marielos.lopez@conavi.go.cr), analistas de este departamento, para la atención de todas sus consultas.

En espera de su atenta y acostumbrada colaboración, les saluda.

Cordialmente,

Mónica Moreira Sandoval
Jefe Departamento de Seguimiento y Evaluación
Planificación Institucional

C. Sra. Andrea Soto Rojas, Asesora, Dirección Ejecutiva
Sra. María de los Angeles López Mejía, , Planificación Institucional
Sr. Melvin Gutiérrez Montero, , Planificación Institucional
Sra. Silvia Alfaro López, , Dirección Ejecutiva
Sr. Rafael Fonseca Cortés, Jefe, Gerencia de Adquisición y Finanzas
Sr. Julio Cesar Meléndez Torres, , Departamento de Formulación Presupuestaria
Sr. Vinicio Rodríguez Cambronero, , Departamento de Ejecución Presupuestaria
Sra. Adriana Duarte López, , Dirección de Proveeduría Institucional
Sr. Ronny Valverde Núñez, , Dirección de Proveeduría Institucional
Sr. Johanning Corrales Vega, , Unidad de Servicios Generales
Sra. Natalia Borbón Pérez, , Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos
Sr. Roberto Artavia Marín, Jefe del Departamento de Gestión de Software, Dirección de Tecnologías de la Información
Sr. Carlos Aguilar Nuñez, Jefe del Departamento de Gestión de Servicios, Dirección de Tecnologías de la Información
Sra. Nathalie Obando Cordero, , Dirección de Gestión del Recurso Humano
Sra. Connie Chacón Gutiérrez, , Salud Ocupacional

13 de junio de 2023

PLI-13-2023-0204 (0001)

Página 6

Sra. Alejandra Coghi Álvarez, , Departamento de Administración de Peajes
Sra. Pamela Fernández Vargas, , Planificación Institucional
Sr. Pablo Isaac Arguedas Garro, , Planificación Institucional
Sr. Pablo Montero Hidalgo, , Planificación Institucional
Sra. Karen Hernández Murillo, , Análisis Administrativo
Sra. María del Milagro Alvarado Cruz, , Secretaría de Actas
Sra. Laura Sotela Montero, , Contraloría de Servicios
Sra. Lidia Castillo Azofeifa, , Comunicación e Imagen
Sr. Joan Ureña Ortiz, , Unidad de Archivo Central