

**ACTA SESIÓN ORDINARIA CACONAVI-046-2024.** Acta número cero cuarenta y seis correspondiente a la Sesión Ordinaria celebrada en el Consejo Nacional de Vialidad el nueve de setiembre del dos mil veinticuatro a las diecisiete horas con cuarenta y cuatro minutos, con la asistencia de los siguientes Miembros: El señor Presidente Mauricio Batalla Otárola, Ministro de Obras Públicas y Transportes; Efraím Zeledón Leiva Vicepresidente y Pablo Zeledón Quesada, representantes del Ministerio de Obras Públicas y Transportes; Federico Baltodano Aragón, representante de la Unión Costarricense de Cámaras y Asociaciones del Sector Empresarial Privado; Leandra Quesada Alpízar, representante de la Asociación de Carreteras y Caminos; Roy Delgado Alpízar, representante de la Unión Nacional de Gobiernos Locales. Asiste además el señor Cristhian Arroyo Gamboa, Director Ejecutivo a.i. Ausentes con justificación: Silvia Díaz Solano. Asisten de manera presencial en la Sala de Sesiones del Consejo de Administración: El señor Presidente Mauricio Batalla Otárola, Efraím Zeledón Leiva, Federico Baltodano Aragón, Roy Delgado Alpízar y el señor Cristhian Arroyo Gamboa, Director Ejecutivo a.i. Asisten de manera virtual: Pablo Zeledón Quesada y doña Leandra Quesada Alpízar. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Muy buenas tardes. Al ser las 17:44 damos inicio a la Sesión Ordinaria 46-2024 de fecha 9 de setiembre del 2024, con la asistencia de los miembros de este Consejo, a excepción de doña Silvia Díaz Solano, nos encontramos cuatro directores presentes, junto con el director Ejecutivo, se encuentra por la plataforma, don Pablo si se puede presentar. -----

**Director Pablo Zeledón Quesada:** Gracias Don Mauricio. Si, Pablo Zeledón desde mi casa de habitación en Moravia. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Gracias y la señora Ingeniera Quesada, adelante doña Leandra. -----

**Directora Leandra Quesada Alpízar:** Buenas tardes a todos, Leandra Quesada, desde mi oficina, Guápiles de Pococí. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Bueno, muchas gracias. -----

**CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

**ARTÍCULO 1. Lectura y aprobación del orden del día de la Sesión 46-2024.** ----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Capítulo 1. Revisión, aprobación del Orden del día. Artículo 1. Lectura y aprobación del orden del día de la Sesión 46-2024. ¿Alguna observación de los señores directores, dudas, consultas, preguntas? si no hay dudas, consultas, preguntas, estamos de acuerdo en aprobar el Acta sin modificaciones, los que estén de acuerdo, por favor votamos. Doña Leandra, no le vemos la mano, ahora sí, queda aprobado y en firme. -----

**ACUERDO 1.** Se aprueba sin modificaciones el orden del día de la sesión 46-2024 propuesta para el día de hoy. **ACUERDO FIRME.** -----

**CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.** -----

**ARTÍCULO 2.1. Lectura, comentario y aprobación del Acta 45-2024 de fecha 05 de setiembre del 2024.** -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Capítulo 2. Lectura y aprobación de Actas. Artículo 2.1. Lectura y comentario, aprobación de Acta 45-2024 fecha del 05 de setiembre del 2024. ¿Observaciones, Abstenciones? Yo me abstengo porque no estuve en la sesión y don Efraín también. -----

**Vicepresidente Efraím Zeledón Leiva:** Si yo también me abstengo. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Don Efraín se abstiene, los demás miembros están de acuerdo en aprobar el Acta 45-2024. Los que estén a favor, por favor, votan. Queda aprobado y en firme. -----

**ACUERDO 2.** Se aprueba sin observaciones el Acta 45-2024 de fecha 05 de setiembre del 2024. **ACUERDO FIRME** -----

**CAPÍTULO III. ASUNTOS DE LOS SEÑORES DIRECTORES (AS).** -----

**ARTÍCULO 3.1. Seguimiento a la solicitud de información para la elaboración del Plan Anual de Trabajo (PTA) 2025 de la Auditoría Interna. Oficio AUOF-18-**

2024-0303 de fecha 01 de julio 2024, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Capítulo 3. Asunto de los señores directores. Artículo 3.1. Seguimiento a la solicitud de información para la elaboración del Plan Anual de Trabajo (PTA) 2025 de la Auditoría Interna. Oficio AUOF-18-2024-0303 de fecha 01 de julio 2024, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto. ¿Dudas, consultas, comentarios? Don Pablo adelante. -----

**Director Pablo Zeledón Quesada:** Gracias Don Mauricio. Si, a efecto de poder realizar una solicitud del plan de trabajo para la Auditoría, propongo como acuerdo, que se solicite a la Dirección Ejecutiva una lista de los riesgos identificados de mayor relevancia en la Institución, para poder ser congruentes en la elaboración y sugerencias de este plan de trabajo para que nos sirva de insumo en la toma de decisión. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Perfecto, gracias. No sé si algún señor director quiere agregar algo más. No, estaríamos de acuerdo, de los que estén de acuerdo con la solicitud y la propuesta de acuerdo de don Pablo, estaríamos votando. Votamos y en firme gracias. -----

**ACUERDO 3.** Solicitar a la Dirección Ejecutiva una lista de los riesgos identificados de mayor relevancia en la Institución, para poder ser congruentes en la elaboración y sugerencias de este plan de trabajo. **ACUERDO FIRME.** -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Algún asunto, señores directores. Don Efraín, adelante. -----

**Vicepresidente Efraím Zeledón Leiva:** Si, buenas tardes. Me gustaría solicitarle a la Dirección Ejecutiva, que, si le puede presentar a este Consejo un informe sobre los puentes modulares, puentes, Bailey o puentes, que dispone Conavi, la disponibilidad de estas estructuras, pues para tener información al respecto. ¿Ubicaciones, dónde están y cuántos tenemos disponibles? Si les parece. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Perfecto, gracias. ¿Dudas, consultas,

comentarios, preguntas? Si no hay dudas, consultas, comentarios, estaríamos de acuerdo en aprobar la solicitud acuerdo del señor Viceministro, los que estemos a favor estaríamos votando. Tal vez lo único que le agrego es poner el plazo, le agregamos que de hoy en 8 nos presenta la información queda aprobado y en firme. Gracias. -----

**ACUERDO 4.** Solicitar a la Dirección Ejecutiva presentar a este Consejo un informe sobre las estructuras de los puentes modulares, puentes Bailey, la ubicación y la disponibilidad para presentar en la sesión del próximo lunes 16 de setiembre de 2024. **ACUERDO FIRME.** -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Capítulo 4. Asuntos de la Dirección Ejecutiva. Artículo 4.1. Seguimiento del proyecto y resolución que atiende el recurso de apelación... Ah, perdón, perdón señor, el director Don Roy también tenía algún asunto adicional adelante, don Roy. -----

**Director Roy Delgado Alpizar:** Si, gracias señor Ministro. Rápidamente en la previa hablamos de la importancia de la Conservación Vial con el director Ejecutivo don Cristhian, y nos dijo que iba a ser un análisis de los costos que se le pueden inyectar a este rubro para poder tener el mantenimiento aquellas zonas del país que así lo requieran. Entonces, lo que propondría es que nos comparta y nos mantenga informados en las distintas sesiones que vienen, de este manejo presupuestario que se va a hacer para poder darle contenido a esta importante partida. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** ¿Eso sería de manera de acuerdo o únicamente comentario? ¿Nos mantengan informados cada cuánto don Roy para ponerle? Cada 15 días. Los que estén de acuerdo en aprobar la propuesta de acuerdo del señor Director, votaríamos, cada 15 días. Doña Leandra eso, ahora sí. Aprobado y en firme, gracias. -----

**ACUERDO 5.** Solicitar a la Dirección Ejecutiva presentar a este Consejo cada 15 días, un informe sobre el manejo presupuestario de la partida de mantenimiento para la conservación vial. **ACUERDO FIRME.** -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** No sé si algún señor director adicional, si no vamos con Asuntos de la Dirección Ejecutiva. -----

**CAPÍTULO IV. ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA.** -----

**ARTÍCULO 4.1. Seguimiento al proyecto de resolución que atiende el Recurso de Apelación H-Solís-Reclamo Administrativo costos indirectos Proyecto Circunvalación Norte - Acuerdo ACA-01-2024-0265 (Presentación Unidad Ejecutora BCIE).** Oficio DIE-10-2024-0717 de fecha 29 de agosto 2024, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Cristhian Arroyo Gamboa, Director Ejecutivo a.i. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Artículo 4.1. Seguimiento al proyecto de resolución que atiende el Recurso de Apelación H-Solís-Reclamo Administrativo costos indirectos Proyecto Circunvalación Norte - Acuerdo ACA-01-2024-0265 (Presentación de la Unidad Ejecutora del BCIE). Esto hubo una presentación previa el día de hoy, también un oficio el DIE-10-2024-0717 de fecha 29 de agosto 2024. ¿Comentarios, dudas, preguntas, observaciones? Adelante, don Federico. -----

**Director Federico Baltodano Aragón:** Después de que me han explicado, mis dudas, definitivamente estoy totalmente de acuerdo de que H-Solís Estrella debe presentar la información que se le ha solicitado y que definitivamente pues es un asunto legal que silencio positivo no opera en este caso, gracias. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Gracias. Yo propongo agregar un punto número cuatro a la propuesta de acuerdo que está previamente establecida en esta agenda, solo dar por atendido el acuerdo 14 de la Sesión Ordinaria 29-2024 de fecha 01 de julio del 2024. (ACA-01-2024-0265) ¿Dudas, preguntas, consultas, comentarios? Si no hay dudas consultas estamos de acuerdo en aprobar la propuesta de acuerdo enviada por la Dirección Ejecutiva y la incorporación de este punto 4. Los que estemos a favor estaríamos votando. Gracias y queda en firme. --

**ACUERDO 6. 1.** Declarar sin lugar el incidente de nulidad, y el recurso de revocatoria con apelación en subsidio interpuesto en contra de la notificación de los

oficios POE-02-2024-0128 y Referencia UNOPS/2024/24140/ABR/051, presentado por el Consorcio Estrella – H Solís, contratista solicita el pago de los sobrecostos por a extensión en la etapa de construcción de la Licitación Pública Internacional No. 2013LI-000008-0DE00. -----

2. Se da por agotada la vía administrativa. -----

3. Notifíquese al consorcio recurrente, en los siguientes medios Irivera@pppadvisors.com y como medio secundario a la dirección notificaciones@hsolis.com con copia a recepcion@hsolis.com -----

4. Dar por atendido el acuerdo 14 de la Sesión Ordinaria 29-2024 de fecha 01 de julio de 2024. (ACA-01-2024-0265). **ACUERDO FIRME.** -----

## **CAPÍTULO V. ASUNTOS DE AUDITORÍA INTERNA.** -----

**ARTÍCULO 5.1. Informe de resultados sobre el seguimiento de la gestión pública sobre implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP).** Oficio AUOF-22-2024-0393 de fecha 05 de setiembre 2024, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Artículo 5.1. Informe de resultados sobre el seguimiento de la gestión pública sobre implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, las normas (NICSP). Oficio AUOF-22-2024-0393 de fecha 05 de setiembre 2024, recibido en la misma fecha y suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. ¿Comentarios, dudas, observaciones de los señores directores? Sino únicamente tomamos nota de lo que entrega el suscrito. -----

## **CAPÍTULO VI. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.** -----

**ARTÍCULO 6.1. Atención al acuerdo del Consejo de Administración comunicado mediante el ACA-01-2024-0341.** Oficio GCSV-09-2024-0668 de fecha 05 de setiembre 2024, recibido el 06 de setiembre 2024, suscrito por el señor Jason Pérez Anchía, Gerente a.i. de Conservación de Vías y Puentes. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Capítulo 6. Seguimiento de acuerdos. Artículo 6.1. Atención al acuerdo del Consejo de Administración comunicado mediante el ACA-01-2024-0341. Oficio GCSV-09-2024-0668 del 05 de setiembre 2024, recibido el 06 de setiembre 2024, suscrito por el señor Jason Pérez Anchía, Gerente a.i. de Conservación de Vías y Puentes. ¿Dudas, preguntas, comentarios? Si no hay dudas, preguntas, yo propongo como acuerdo dar por atendido el acuerdo número 2 de la Sesión Ordinaria 37-2024 fecha 05 de agosto 2024, ACA 01-2024-0341. ¿Estamos de acuerdo con la propuesta antes mencionada? Los que estemos a favor estaríamos votando. Votamos y en firme gracias. -----

**ACUERDO 7.** Dar por atendido el acuerdo 2 de la Sesión Ordinaria 37-2024 de fecha 05 de agosto de 2024. (ACA 01-2024-0341). **ACUERDO FIRME.** -----

## **CAPÍTULO VII. CORRESPONDENCIA** -----

**ARTÍCULO 7.1. Nota de fecha 8 de agosto presentada por el señor Néstor Mata Solano sobre lo que considera un peligro en la ampliación de la Autopista General Cañas entre el Puente Juan Pablo II y el Monumento del Agua por talud inestable.** Nota fechada 08 de agosto del 2024, recibido el 04 de setiembre 2024, suscrito por el señor Néstor Mata Solano. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Artículo 7. Correspondencia. Artículo 7.1. Nota de fecha 8 de agosto presentada por el señor Néstor Mata Solano sobre lo que considera un peligro en la ampliación de la Autopista General Cañas entre el Puente Juan Pablo II y el Monumento del Agua por talud inestable. Nota fechada 08 de agosto del 2024, recibido el 04 de setiembre 2024, suscrito por el señor Néstor Mata Solano. ¿Comentarios, preguntas, observaciones? Yo propongo trasladar la nota de fecha 8 de agosto a la Dirección Ejecutiva para que valore lo pertinente. Sería enviar a don Luis Carlos el Geotecnista de acá. Aunque es criterio de este Ingeniero de que el trabajo fue muy bien realizado, me parece que es una pantalla de anclajes, previamente diseñada, pero de cualquier manera tenemos que dar respuesta al

señor Mata Solano. ¿Los que estén de acuerdo con la propuesta de enviar al Geotecnista a sitio estaríamos votando? Gracias queda aprobado y en firme. -----

**ACUERDO 8.** Trasladar la Nota de fecha 8 de agosto a la Dirección Ejecutiva para que valore lo pertinente, de enviar al Geotecnista al sitio. **ACUERDO FIRME.** -----

**ARTÍCULO 7.2. Nota fechada del 9 de agosto presentada por el señor Néstor Mata Solano sobre lo que considera usurpación en su propiedad.** Nota fechada 09 de agosto del 2024, recibido el 04 de setiembre 2024, suscrito por el señor Nestor Mata Solano. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Nota fecha del 9 de agosto, presentada por el señor Néstor Mata Solano sobre lo que considera usurpación en su propiedad. Nota fechada 09 de agosto del 2024, recibido el 04 de setiembre 2024, suscrito por el señor Nestor Mata Solano. ¿Preguntas, dudas, comentarios? Si, adelante don Federico. -----

**Director Federico Baltodano Aragón:** Si yo lo que creo es que lo primero que el presente, el plano catastrado. ¿A dónde fue la usurpación? ¿Porque yo por lo menos no lo vi, ustedes lo vieron? Entonces, que traiga la información primero. ----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Perfecto. Bueno, se propone trasladar la nota a la Dirección Ejecutiva para que se le conteste diciendo que por favor presente, no solo su nota de reclamo, sino los documentos pertinentes para poder hacer la evaluación de campo y determinar si existe o no existe alguna usurpación en su terreno. Los que estemos de acuerdo con la propuesta de don Federico, que yo la complemente estaríamos votando, por favor. Estaríamos votando y en firme, gracias. -----

**ACUERDO 9.** Trasladar la Nota de fecha 9 de agosto a la Dirección Ejecutiva, a efectos de que solicite al usuario la presentación de los documentos pertinentes (plano catastrado indicando adónde fue la usurpación) para proceder con la evaluación de campo y determinar si existe o no alguna usurpación en su terreno.

**ACUERDO FIRME.** -----

**ARTÍCULO 7.3. Solicitud de la Comisión Institucional de Presupuesto.** Oficio DM-2024-2152 de fecha 04 de setiembre 2024, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Mauricio Batalla Otárola, Ministro del Ministerio de Obras Públicas y Transporte. -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Artículo 7.3. Solicitud de Comisión Institucional de Presupuesto. Oficio DM-2024-2152 de fecha 04 de setiembre 2024, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Mauricio Batalla Otárola, Ministro de Obras Públicas y Transporte. ¿Dudas, preguntas, comentarios? Yo lo que propongo como acuerdo es remitir a la Dirección Ejecutiva el oficio DM-2024-2152 a fin de emitir la circular solicitada. Los que estén a favor de dicho acuerdo. Estaríamos votando por favor. Gracias Don Pablo, gracias igual la Ingeniera Quesada. Estaría aprobado y en firme. -----

**ACUERDO 10.** Remitir a la Dirección Ejecutiva el oficio DM-2024-2152 a fin de emitir la circular solicitada. **ACUERDO FIRME.** -----

**Presidente Mauricio Batalla Otárola:** Si no hay más asuntos por tratar, al ser las 5:54, señor Presidente, Mauricio Batalla levanta esta sesión. Muchas gracias a todos que pasen una linda semana. Dios me los bendiga. -----

*Sin más asuntos que tratar, al ser las diecisiete horas con cincuenta y cuatro minutos, el señor Presidente Mauricio Batalla Otárola, levanta la sesión. -----*