ACTA SESIÓN ORDINARIA CACONAVI-037-2025. Acta número cero treinta y siete correspondiente a la Sesión Ordinaria celebrada en el Consejo Nacional de Vialidad el catorce de julio del dos mil veinticinco a las diecisiete horas con un minuto, con la asistencia de los siguientes Miembros: El señor Presidente Efraím Zeledón Leiva, Ministro de Obras Públicas y Transportes; Pablo Camacho Salazar, Vicepresidente, representante del Ministerio de Obras Públicas y Transportes; Silvia Díaz Solano y Roberto Arguedas Pérez, representantes de la Unión Costarricense de Cámaras y Asociaciones del Sector Empresarial Privado; Leandra Quesada Alpízar, representante de la Asociación de Carreteras y Caminos; Roy Delgado Alpízar, representante de la Unión Nacional de Gobiernos Locales. Asiste además Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i. Ausentes con justificación: Pablo Zeledón Quesada. Asisten de manera presencial en la Sala de Sesiones del Consejo de Administración: Efraím Zeledón Leiva, Pablo Camacho Salazar y Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i. Asisten de manera virtual: Roy Delgado Alpízar, Leandra Quesada Alpízar, Silvia Díaz Solano y Roberto Arguedas Pérez. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Buenas tardes, al ser las 5:01 minutos damos inicio a la Sesión Ordinaria 037-2025 del 14 de julio del 2025 con la asistencia de los miembros de este Consejo, a excepción del señor Pablo Zeledón Quesada. Iniciamos, se encuentran de manera presencial en la sala de sesiones el señor Pablo Camacho, Vicepresidente, don Mauricio Sojo, Director Ejecutivo y mi persona y con el fin de mantener un registro preciso, se requiere que los miembros conectados a través del enlace proporcionado nos informen de su ubicación. Entonces doña Silvia, empezamos con usted si nos puede indicar de adonde se conecta. -----

Directora Silvia Díaz Solano: Gracias, muy buenas tardes señor Ministro y demás miembros desde mi casa de habitación en Guayabos de Curridabat. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Gracias doña Silvia. Doña Leandra, buenas tardes. -----

Directora Leandra Quesada Alpízar: Buenas tardes a todos Leandra Quesada desde mi oficina en Guápiles de Pococí. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Gracias doña Leandra. Don Roberto, buenas tardes. -----

Director Roberto Arguedas Pérez: Buenas tardes señor Ministro, desde mi oficina en San Pedro de Montes de Oca, Barrio Dent. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Gracias Don Roberto y Don Roy, buenas tardes.

Director Roy Delgado Alpízar: Buenas tardes señor Ministro y a todos desde Alajuela en mi oficina en la Municipalidad. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Muchas gracias. -----

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

ARTÍCULO 1. Lectura y aprobación del orden del día de la Sesión 37-2025. ----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Capítulo 1. Revisión y aprobación del orden del día. Artículo 1. Lectura y aprobación del orden del día de la Sesión 37-2025. A solicitud de la Dirección Ejecutiva mediante correo electrónico del día de hoy se retira el oficio CARTA-CONAVI-DIE-10-2025-0808 de la agenda del día de hoy y se reprograma para la próxima sesión. ¿Algún comentario u observación? ¿Están de acuerdo en votar el orden del día con la modificación que acabo de indicar, votamos? Aprobado y ¿votamos la firmeza? En firme, muchas gracias. -----

ACUERDO 1. Se aprueba con modificaciones el orden del día de la sesión 37-2025 propuesta para el día de hoy. **ACUERDO FIRME** -----

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS. -----

ARTÍCULO 2.1. Lectura, comentario y aprobación del Acta 35-2025 de fecha 07 de julio del 2025. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Capítulo 2. Lectura y aprobación de Actas. Artículo 2.1. Lectura, comentario y aprobación del Acta 35-2025 del 7 de julio del

2025. ¿Comentarios, observaciones, abstenciones? Si señora Doña Leandra, Don Roy, levantaron la mano. Adelante... -----

Directora Leandra Quesada Alpízar: Así es señor Ministro en mi caso, yo debo abstenerme estuve ausente de esa Sesión. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Gracias. Don Roy igual ¿verdad? -----

Director Roy Delgado Alpízar: De igual forma me abstengo por no haber estado presente. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Y Don Roberto también, ¿verdad? -----

Director Roberto Arguedas Pérez: Sí, señor Ministro. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Muchas gracias. Los restantes están de acuerdo en aprobar... Ah, doña Silvia, ¿dígame? -----

Directora Silvia Díaz Solano: No, yo tampoco estuve. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Ah, bueno, si. ¿Están de acuerdo en aprobar sin observaciones el Acta 35-2025? Seríamos los que estamos aquí, don Pablo y yo. qué pasó. A doña Silvia, perdón, me hace doña Mila una observación que en esta del 7 de julio usted sí participó, que en la que no participó fue en la del 10. Entonces -----

Directora Silvia Díaz Solano: Ah perfecto está bien, se corrige. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Exactamente. Entonces ahora sí, los que estén de acuerdo en aprobar sin observaciones el Acta 35. ¿Levantamos la mano? Con doña Silvia, aprobado y ¿votamos firmeza? En firme. -----

ACUERDO 2. Se aprueba sin observaciones el Acta 35-2025 de fecha 07 de julio del 2025. **ACUERDO FIRME** -----

ARTÍCULO 2.2. Lectura, comentario y aprobación del Acta 36-2025 de fecha 10 de julio del 2025. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Pasamos al 2.2 que es lectura, comentario y aprobación del Acta 36-2025 del 10 de julio. ¿Comentarios, observaciones o abstenciones? Aquí también tenemos varios, don Pablo. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Si señor Ministro en este caso no estuve, entonces debo abstenerme. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Don Roberto, tampoco, ¿verdad? -----

Director Roberto Arguedas Pérez: Sí, señor Ministro estuve ausente, por lo tanto, no participo con el voto. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Gracias, don Roberto y doña Silvia según los registros, usted tampoco estuvo en la semana pasada, entonces -----

Directora Silvia Díaz Solano: Igualmente señor Ministro me abstengo. -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Muchas gracias, quedando anotadas las abstenciones, el resto de compañeros están de acuerdo en aprobar sin observaciones el Acta 36-2025 ¿votamos? Muchas gracias aprobado y ¿votamos la firmeza? En firme. -----

ACUERDO 3. Se aprueba sin observaciones el Acta 36-2025 de fecha 10 de julio del 2025. **ACUERDO FIRME** -----

Presidente Efraím Zeledón Leiva: Capítulo 3. Asuntos de los señores directores o directoras. ¿Algún asunto, comentario de los señores? más bien don Roy, antes de que levante la mano yo me tengo que excusar, más bien voy saliendo hacia otro compromiso. Le solicito a don Pablo que continúe liderando la Sesión. Muchas gracias. Más bien Roy nos conversamos para el otro tema que acabamos de hablar. Saludos, ¡hasta luego! -----

Director Roy Delgado Alpízar: Sí señor. -----

Directora Silvia Díaz Solano: ¡Hasta luego, señor Ministro! -----

Director Roberto Arguedas Pérez: ¡Hasta luego, señor Ministro! -----

CAPÍTULO III. ASUNTOS DE LOS SEÑORES (AS) DIRECTORES (AS). -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Buenas tardes. Continuaríamos con el Capítulo 3. Asuntos de los señores directores. Me parece que el señor don Roy tiene la mano alzada. Adelante don Roy. -----

Director Roy Delgado Alpizar: Sí, es sobre un temita que me ha comentado varios de los Alcaldes que conforman la Unión Nacional de Gobiernos Locales y es sobre la red vial en lastre, muchos de ellos, pues han solicitado un informe sobre la posible contratación por demanda para el mantenimiento de esas vías, entre ellos, por ejemplo: doña Beatriz Mora, Alcaldesa de Guácimo, ella menciona que tiene una Ruta la 248, que es parcialmente pavimentada, otra que es la de 811, que tiene un tramo a cargo de APM, etcétera, pero que los tramos que están en lastre no tiene un mantenimiento. Entonces la idea de este comentario sería solicitarle tal vez a don Mauricio Sojo, nos informe como propone abordar el mantenimiento de esta red vial en lastre. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: ¿Don Mauricio, no sé si tiene algún comentario? -----

Director Ejecutivo Mauricio Sojo Quesada: Gracias don Pablo. Don Roy sí, vamos a ver en el caso de la Red Vial Nacional en lastre y bueno ya el Conavi había tomado una previsión que era que con el nuevo contrato de Conservación Vial, el Plurianual que está en su etapa de revisión de oferta su adjudicación, este contrato ya involucra el mantenimiento de esta red. Entonces con la nueva contratación se le va a poder dar mantenimiento a cualquier tipo de superficie de ruedo a nivel nacional, entonces digamos que esa prevención ya se había tomado. Ahora, como una medida paliativa, nosotros estamos promoviendo en este momento en todo el país unas contrataciones de maquinaria, precisamente para darle cierto mantenimiento preventivo a la red de lastre, entonces ahorita estamos en la adjudicación de algunas, algunas han salido fracasadas, digamos, pero sí estamos ya habíamos tenido previsto el tema para no tener abandonado por lo menos esta red que es muy importante. -----

Director Roy Delgado Alpizar: Perfecto, muchas gracias, Don Mauricio. ¿Entonces le consultaría si existe algún cronograma u orden de intervención? para yo informarlo también. -----

Director Ejecutivo Mauricio Sojo Quesada: Sí, con mucho gusto le puedo dar el cronograma de la Licitación grande de la Plurianual de más o menos cuándo podría quedar ya con una posible orden de inicio y a partir de ese momento cada Municipalidad se puede acercar a nosotros si tienen alguna duda y con el tema de las contrataciones pequeñas de maquinaria le voy a hacer un cronograma de cada una porque sí son bastantes y más o menos cómo estaría la orden de inicio y ya a partir de ahí una posible ejecución. -----

Director Roy Delgado Alpizar: Perfecto, muchísimas gracias don Mauricio. -----

Director Ejecutivo Mauricio Sojo Quesada: Con gusto. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Gracias Don Mauricio. ¿No sé si algún otro estimado miembro tiene alguna otra observación o comentario? Perfecto, no las hay, entonces tomamos nota y observación de lo indicado, tanto por don Roy como por Don Mauricio. -----

CAPÍTULO IV. ASUNTOS DE LA AUDITORÍA INTERNA. -----

ARTÍCULO 4.1. Finalización de la etapa de seguimiento del informe “Contratación 2020CD-000058-0006000001: Servicios Profesionales para asesoría en ciberseguridad de la información del Consejo Nacional de Vialidad”. Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-04-2025-0415 de fecha 02 de julio del 2025, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 4. Asuntos de la Auditoría Interna. Artículo 4.1. Finalización de la etapa de seguimiento del informe “Contratación 2020CD-000058-0006000001: Servicios Profesionales para asesoría en Ciberseguridad de la información del Consejo Nacional de Vialidad”. Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-04-2025-0415 de fecha 02 de julio del 2025. ¿Hay comentarios u observaciones al respecto? -----

Director Roberto Arguedas Pérez: Don Pablo -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Si, adelante don Roberto. -----

Director Roberto Arguedas Pérez: A mí me llama la atención que en ese oficio de la Auditoría pareciera que prevalecen una serie de incumplimientos por parte de la Administración. Yo lo que quería saber es si efectivamente lo que dice la Auditoría es correcto o si han sido atendidos por parte de la Administración porque me llama mucho la atención. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: ¿No sé si Don Mauricio tiene algún comentario en ese aspecto? -----

Director Ejecutivo Mauricio Sojo Quesada: No don Pablo, no tengo ningún comentario. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: No sé en este caso don Roberto, si se requerirá alguna observación adicional si no podríamos tomar un acuerdo en esa línea, el oficio estaba nada más para tomar nota del proceso. ¿Cuál sería la observación? -----

Director Roberto Arguedas Pérez: Si, lo que pasa es que, perdón, me parece de las recomendaciones se trata de una licitación un poquito vieja y de los 193 puntos que estaban en principio pendientes, la Auditoría está diciendo que no se han implementado una gran cantidad entonces, viera que dice *En la tabla anterior se observa que por el primer semestre del 25 se contaba con 112 recomendaciones para la actividad de seguimiento las cuales 6 estaba asignadas a la Dirección Ejecutiva y las restantes 106 a la Dirección de Tecnologías de la Información.* Entonces a ver si tal vez le trasladamos eso a la Dirección de Tecnología de la Información para que nos presente un informe de manera que veamos si lo que está diciendo Auditoría es o no es cierto. Esa sería mí propuesta. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Si, yo la veo si les parece entonces, estimados miembros podríamos acordar entonces, solicitar en el plazo tal vez de 10 días, no mayor a 10 días que en este caso el Departamento de Tecnologías de la Información del Conavi nos brinde un informe sobre el cumplimiento como tal de este proceso de Auditoría, indicando cuáles aspectos fueron tomados en

consideración y cuáles en los casos donde no se consideró, las razones por las cuales no se hicieron. Si estamos de acuerdo con la propuesta que acabo de indicarles, por favor les agradecería que levantemos la mano. ¿Votamos? Tengo 5 votos. Aprobado y ¿Votamos firmeza? Perfecto 5 también queda en firme. -----

ACUERDO 4. Trasladar el oficio CARTA-CONAVI-AUOF-04-2025-0415 a la dirección de Tecnología de Información para que nos presente el informe en un plazo de 10 días, sobre el cumplimiento como tal de este proceso de auditoría, indicando cuáles aspectos fueron tomados en consideración y cuáles en los casos donde no se consideró las razones por las cuales no se hicieron. **ACUERDO FIRME**

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Muy bien, no sé si hay otro. Gracias Don Roberto, más bien muy buena observación. ¿No sé si algún otro estimado miembro tiene alguna otra observación al respecto? Perfecto, no las tengo. -----

ARTÍCULO 4.2. Boletín informativo volumen II 2025, con el tema “Solicitud de información, una potestad de la Auditoría Interna”. Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-20-2025-0417 de fecha 03 de julio del 2025, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 4.2. Boletín informativo volumen II 2025, con el tema “Solicitud de información, una potestad de la Auditoría ”. Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-20-2025-0417 de fecha 03 de julio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? No las hay, bueno en este caso únicamente tomamos nota de este boletín. -----

ARTÍCULO 4.3. Monitoreo del Avance del Plan Anual de Trabajo de la Auditoría Interna PTA-2024, atención al Acuerdo ACA 1-22-29 del 25 de enero de 2022. Oficio AURA-24-2024-0002 de fecha 03 de julio del 2025, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 4.3. Monitoreo del Avance del Plan Anual de Trabajo de la Auditoría Interna PTA-2024, atención al acuerdo ACA 1-22-29 del 25 de enero de 2022. Oficio AURA-24-2024-0002 de fecha 03 de julio

del 2025. ¿Comentarios u observaciones? ¿No sé si Don Roberto, usted tiene alguna observación? No. -----

Director Roberto Arguedas Pérez: No señor. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Bueno, si no hay observaciones en este caso de la misma forma, tomaríamos nada más nota al respecto. -----

ARTÍCULO 4.4. Comunicación cierre de seguimiento AUAD-05-2025-0002 (221). Anexos ACA-01-2025-0019 / ACA-01-2025-0160. Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-05-2024-0434 de fecha 09 de julio del 2025, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 4.4. Comunicación cierre de seguimiento AUAD-05-2025-0002 (221). Anexos ACA-01-2025-0019 / ACA-01-2025-0160. Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-05-2024-0434 de fecha 09 de julio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? No tengo observaciones ni comentarios. En este caso de igual forma tomaríamos nota. -----

ARTÍCULO 4.5. Solicitud de aclaración sobre la aplicación de la metodología Business Project Management en el diagnóstico de la Gerencia de Contratación de Vías y Puentes, en referencia a la sesión ordinaria N°040-2024 (Acuerdo 3) y el oficio ACA-01-2024-0363 (477). Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-10-2025-0439 de fecha 11 de julio del 2025, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto, Auditor Interno. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 4.5. Solicitud de aclaración sobre la aplicación de la metodología Business Project Management en el diagnóstico de la Gerencia de Contratación de Vías y Puentes, en referencia a la Sesión Ordinaria N°040-2024 (Acuerdo 3) y el oficio ACA-01-2024-0363 (477). Oficio CARTA-CONAVI-AUOF-10-2025-0439 de fecha 11 de julio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? En este caso estimados miembros, yo si quisiera proponerles el siguiente acuerdo, que básicamente consiste en solicitar a la Dirección Ejecutiva presentar la propuesta de respuesta a este Consejo de

Administración de ese oficio en un plazo no mayor a 15 días. ¿Estarían de acuerdo?
¿Procedemos a votar? Perfecto tengo 5 votos, aprobado y ¿votamos firmeza?
¿procedemos a votar nuevamente? y tenemos firmeza también muchas gracias. ---

ACUERDO 5. Solicitar a la Dirección Ejecutiva presentar la propuesta de respuesta a este Consejo de Administración del oficio CARTA-CONAVI-AUOF-10-2025-0439 en un plazo de 15 días. **ACUERDO FIRME** -----

CAPÍTULO V. ASUNTOS DE LA GERENCIA DE GESTIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. -----

ARTÍCULO 5.1. Orden de Modificación No. 12 de la Contratación Directa concursada No. 2022CD-000145-0006000001 proyecto: “Mantenimiento Rutinario, Contingencias, Mantenimiento Básico de puentes y Conservación del sistema de evacuación pluvial de la Red Vial Nacional Pavimentada, Línea No. 19, Región Huetar Atlántica, Zona 5-1 Guápiles”. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-04-2025-0853 de fecha 09 de julio del 2025, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Carlos Alberto Vega Segura y la señora Olga Martha Fallas Ramírez, Gerente a.i. y funcionaria respectivamente de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 5. Asuntos de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos. Artículo 5.1. Orden de Modificación No. 12 de la Contratación Directa concursada No. 2022CD-000145-0006000001 proyecto: “Mantenimiento Rutinario, Contingencias, Mantenimiento Básico de puentes y Conservación del sistema de evacuación pluvial de la Red Vial Pavimentada, Línea No. 19, Región Huetar Atlántica, Zona 5-1 Guápiles”. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-04-2025-0853 de fecha 09 de julio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? En este caso nada más de mi parte sí quisiera hacer un comentario. Instar a los estimados miembros también a que podamos adelantar la firmeza de este proceso, dado que trata de un proyecto de mantenimiento vial que actualmente en el país, algunos incluyendo este caso, se encuentran suspendidos y que por un tema de

responsabilidad que tenemos como Consejo, debemos procurar poder tener las herramientas correctas, en este caso para no solo dar mantenimiento como en las de bacheos, ¿verdad? Sino también poder tener las herramientas para en caso de que derrumbes, deslizamientos, puedan actuar con prontitud las cuadrillas de Conservación Vial. Ese es el comentario que quiero hacer para que quede en Actas. Si no hay otra observación, procederíamos a la votación ¿votamos? Perfecto queda aprobado con 5 votos y ¿votamos firmeza? También tengo 5 votos, queda en firme, muchas gracias. -----

ACUERDO 6: 1. Se aprueba el borrador de la Orden de Modificación No. 12 de la Contratación Directa concursada No. 2022CD-000145-0006000001 Proyecto: “Mantenimiento Periódico y Rehabilitación del Pavimento de la Red Vial Nacional Pavimentada, “Línea No. 19, Región Huetar Atlántica, Zona 5-1 Guápiles”, con la cual se incrementa el plazo en 227 días naturales pasando a un plazo total de 957 días naturales, lo cual corresponde a un aumento del 31.10%. **2.** Se instruye a la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos para que formalice la respectiva adenda, en formato físico. **ACUERDO FIRME** -----

ARTÍCULO 5.2. Valoración de acciones a seguir para la recuperación del monto dejado de percibir por multas en relación a la Licitación Abreviada No. 2015LA-000063-0GCTT. Anexo ACA-01-2025-0182. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-12-2025-0707 de fecha 16 de junio del 2025, recibido el 20 de junio de 2025, suscrito por los señores Carlos Alberto Vega Segura y Rodrigo Donoso Sáez, Gerente a.i. y funcionario respectivamente de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 5.2. Valoración de acciones a seguir para la recuperación del monto dejado de percibir por multas en relación a la Licitación Abreviada No. 2015LA-000063-0GCTT. Anexo ACA-01-2025-0182. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-12-2025-0707 de fecha 16 de junio del 2025 recibido el 20 de junio de 2025. ¿Comentarios u observaciones? No las tengo. ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de la Gerencia de Asuntos Jurídicos, votamos? Tengo 5

votos queda aprobado y ¿votamos firmeza? Perfecto, 5 votos también el acuerdo queda en firme. -----

ACUERDO 7: 1. Dar por atendido el acuerdo No. 8 adoptado en el Acta No. 23-2025 de la sesión ordinaria de fecha 05 de mayo de 2025, y comunicada mediante el oficio No. ACA-01-2025-0182. -----

2. Se instruye a la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos para que elabore la respectiva resolución de título ejecutivo para que declare la suma de ¢6.836.655,77, como una deuda liquida y exigible contra el funcionario Edgar May Cantillano, con ocasión de lo resuelto en la resolución administrativa No. RESOL 2025-0482 emitida por el Ministerio de Obras Públicas y Transportes. **ACUERDO FIRME** -----

ARTÍCULO 5.3. Proyecto de resolución que resuelve el recurso de reposición interpuesto por la señora Dунnia Vargas González en contra de la resolución RES-CA-0027-2025”. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-17-2025-0771 de fecha 25 de junio del 2025, recibido el 26 de junio de 2025, suscrito por el señor Carlos Alberto Vega Segura y la señora Carolina Araya Hernández, Gerente a.i. y funcionaria respectivamente de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 5.3. Proyecto de resolución que resuelve el recurso de reposición interpuesto por la señora Dунnia Vargas González en contra de la resolución RES-CA-0027-2025”. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-17-2025-0771 de fecha 25 de junio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? No tenemos. ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de la Gerencia de Asuntos Jurídicos, votamos? Perfecto tengo 5 votos queda aprobado y ¿votamos firmeza? 5 votos también, acuerdo tomado en firme. -----

ACUERDO 8: a) De conformidad con lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución, se declara sin lugar el recurso de reposición interpuesto por la señora Dунnia Vargas González en contra de la resolución RES-CA-0027-2025 de las once horas cincuenta y cuatro minutos del diecinueve de mayo de dos mil veinticinco. **b)** Se confirma incólume en todos sus extremos lo dispuesto en ella. **c)**

Se tiene por agotada la vía administrativa. **d)** Notifíquese al interesado al medio de notificación establecido: dunniavargas@gmail.com **ACUERDO FIRME** -----

ARTÍCULO 5.4. Proyecto de resolución que resuelve recurso de Reposición e Incidente de Nulidad interpuesto por CHEC contra la resolución No. DIE-R-07-2025-0001. Oficio GAJ-19-2025-0700 de fecha 13 de junio del 2025, recibido el 27 de junio de 2025, suscrito por los señores Carlos Alberto Vega Segura y Marlon Barrelier Pérez, Gerente a.i. y funcionario respectivamente de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 5.4. Proyecto de resolución que resuelve recurso de Reposición e Incidente de Nulidad interpuesto por CHEC contra la resolución No. DIE-R-07-2025-0001. Oficio GAJ-19-2025-0700 de fecha 13 de junio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? Adelante don Roberto. -----

Director Roberto Arguedas Pérez: Gracias. En la propuesta de acuerdo que nos hace jurídicos viera que yo no estoy entendiendo muy bien porque nos está recomendando que declaremos parcialmente recursos de reposición o consideración presentado únicamente jurídicos en lo que se refiere al reconocimiento los días que vamos a ver, que se deben tomar en cuenta como admisibles como tiempo de demora de acuerdo a lo ya descrito en esa resolución, lo que pasa es que esa resolución, por lo menos yo no tuve tiempo de verlo. Entonces tal vez si pudiéramos recibir don Mauricio, alguna explicación sobre qué es lo que se está ventilando acá sobre esos tiempos de demora que nos está recomendando Jurídicos. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Adelante. Don Mauricio. -----

Director Ejecutivo Mauricio Sojo Quesada: Perdón don Roberto, es que este informe es de don Carlos Vega, no es de la Dirección Ejecutiva ellos son los que hacen el análisis legal del reclamo que hace CHEC. Me tendría que dar un momento para leer literalmente todo el expediente para poder darle yo la razón del porqué algunos tiempos sí y otros no fueron aprobados. -----

Director Roberto Arguedas Pérez: Claro, lo propio habría sido pues que tuviéramos acá a nuestro Asesor Legal dentro de la Sesión para poder hacerle las preguntas entiendo la posición suya don Mauricio, sin embargo, pues todo lo de CHEC ustedes saben que está generando mucha discusión, tenemos a la Contraloría, tenemos un plazo que está venciendo en diciembre, entonces no sé cómo puede relacionarse o si puede tener o provocar un efecto para la administración eso que nos está recomendando Jurídicos, entonces yo lo que pediría es tal vez si no tomamos un plazo perentorio, pues que don Carlos pudiera acompañarnos el próximo jueves y darnos una explicación sobre lo que está proponiendo. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Si, ¿no sé si algún otro miembro tiene alguna observación adicional, o que está de acuerdo con la propuesta que nos hace Don Roberto? Bueno, si están de acuerdo lo que podríamos entonces tomar el acuerdo es posponer, si entonces el acuerdo más bien sería posponerlo la discusión justamente del artículo 5.4. para la siguiente sesión de este Consejo y solicitar al Gerente de Asuntos Jurídicos que realice la explicación debida justamente con respecto al reconocimiento de días. Si no me equivoco, don Roberto, ¿verdad?. Si están de acuerdo con la propuesta que acabamos de realizar, a raíz de la observación del miembro director Don Roberto Arguedas, procederíamos a levantar la mano, les agradecería, doña Leandra, ahí tengo, contabilizo 5 votos ¿y firmeza? 5 votos también. Quedaría entonces pospuesto para la siguiente sesión. Muchas gracias, don Roberto por la aclaración también y la propuesta. -----

ACUERDO 9. Posponer el conocimiento del artículo 5.4. para la siguiente sesión de este Consejo y solicitar al Gerente de Asuntos Jurídicos que realice la explicación debida justamente con respecto al reconocimiento de días. **ACUERDO FIRME** -----

ARTÍCULO 5.5. Proyecto de resolución que resuelve Recurso extraordinario de revisión e incidente de nulidad concomitante; Recurso de revocatoria con incidente de nulidad concomitante y Recurso de apelación en subsidio con

incidente de nulidad concomitante y supuesta improcedencia de las multas interpuestos por el Consorcio Estrella – H. Solís. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-11-2025-0698 de fecha 01 de julio del 2025, recibido el 03 de julio de 2025, suscrito por el señor Carlos Alberto Vega Segura y la Ana Lorena Villalobos Quesada, Gerente a.i. y funcionaria respectivamente de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 5.5. Proyecto de resolución que resuelve Recurso extraordinario de revisión e incidente de nulidad concomitante; Recurso de revocatoria con incidente de nulidad concomitante y Recurso de apelación en subsidio con incidente de nulidad concomitante y supuesta improcedencia de las multas interpuestos por el Consorcio Estrella – H. Solís. Oficio CARTA-CONAVI-GAJ-11-2025-0698 de fecha 01 de julio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? No las tengo. ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos, votamos? Contabilizo 5 votos queda aprobado y ¿votamos firmeza? 5 votos también, acuerdo tomado en firme. Muchas gracias. -----

ACUERDO 10: **1.** Rechazar por inadmisibles el recurso extraordinario de revisión e incidentes de nulidad concomitante por la nulidad absoluta, evidente y manifiesta de las resoluciones N° RES-CA-2025-0022 y N° RES-CA-2025-0023. **2.** Rechazar por improcedente, el recurso de revocatoria con incidente de nulidad concomitante y recurso de apelación en subsidio con incidente de nulidad concomitante, contra el oficio POE-02-22024-0420 y sus actos conexos, incluyendo, pero no limitándose al oficio UNOPS/2024/24140/YMG/185. Citado en el escrito presentado, en razón de que ya fue conocido y resuelto por medio de la resolución N° RES-CA-2025-0023. **3.** Declarar inadmisibles cualquier impugnación en contra del oficio CARTA-CONAVI-POE-02-2025-0155 hasta que se emite el acto final. Mas bien, lo procedente es trasladar a la unidad ejecutora del contrato las manifestaciones hechas por la empresa contratista para que sean valoradas en la emisión del acto final en relación

con las supuestas multas que está valorando imponer. **4.** Se instruye a la Unidad Ejecutora del contrato para que continúe con la emisión del acto administrativo final donde se determine la procedencia y el monto de las multas. **5.** Se autoriza al Director Ejecutivo a suscribir la presente resolución. **6.** La presente resolución no tiene ulterior recurso, por lo que se da por agotada la vía administrativa. **ACUERDO FIRME** -----

CAPÍTULO VI. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. -----

ARTÍCULO 6.1. Atención al acuerdo del Consejo de Administración comunicado mediante el oficio ACA-01-2025-0195. Oficio CARTA-CONAVI-DIE-10-2025-0716 de fecha 21 de junio del 2025, recibido el 24 de junio de 2025, suscrito por el señor Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 6. Seguimiento de acuerdos. Artículo 6.1. Atención al acuerdo del Consejo de Administración comunicado mediante el oficio ACA-01-2025-0195. Oficio CARTA-CONAVI-DIE-10-2025-0716 de fecha 21 de junio del 2025. ¿Comentarios u observaciones? No las tengo. ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de la Dirección Ejecutiva? Procederíamos votar, por favor. Perfecto 5 votos aprobado y ¿votamos firmeza? 5 votos también, acuerdo tomado en firme. -----

ACUERDO 11: Dar por atendido el acuerdo 5 del acta 25-2025, Sesión Ordinaria de fecha 12 de mayo de 2025, comunicado a través del oficio ACA-01-2025-0195 (220) del 13 de mayo de 2025. **ACUERDO FIRME** -----

ARTÍCULO 6.2. Atención al acuerdo del Consejo de Administración comunicado mediante el oficio ACA-01-2025-0130. Oficio CARTA-CONAVI-DIE-10-2025-0718 de fecha 21 de junio del 2025, recibido el 24 de junio de 2025, suscrito por el señor Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 6.2. Atención al acuerdo del Consejo de Administración comunicado mediante el oficio ACA-01-2025-0130. Oficio CARTA-CONAVI-DIE-10-2025-0718 de fecha 21 de junio del 2025.

¿Comentarios u observaciones? No tengo comentarios ni observaciones. ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de la Dirección Ejecutiva, votamos? 5 votos aprobado y ¿votamos firmeza? 5 votos también, acuerdo tomado en firme. -----

ACUERDO 12: Dar por atendido los acuerdos 12.1, 12.2 y 12.3 del acta 16-2025, Sesión Ordinaria de fecha 03 de abril de 2025, comunicado a través del oficio ACA-01-2025-0130 (220) del 04 de abril de 2025. **ACUERDO FIRME** -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Y bueno, sin más asuntos que tratar, al ser las 5:27 minutos de la tarde se levanta la sesión, muy buenas tardes a todos. --

Sin más asuntos que tratar, al ser las diecisiete horas con veintisiete minutos, el señor Vicepresidente Pablo Camacho Salazar, levanta la sesión. -----