

ACTA SESIÓN ORDINARIA CACONAVI-007-2026. Acta número cero cero siete correspondiente a la Sesión Ordinaria celebrada en el Consejo Nacional de Vialidad el dos de febrero del dos mil veintiséis a las dieciocho horas con treinta y seis minutos, con la asistencia de los siguientes Miembros: El señor Pablo Camacho Salazar, Vicepresidente y Pablo Zeledón Quesada, representantes del Ministerio de Obras Públicas y Transportes; Silvia Díaz Solano, representante de la Unión Costarricense de Cámaras y Asociaciones del Sector Empresarial Privado; Leandra Quesada Alpízar, representante de la Asociación de Carreteras y Caminos; Roy Delgado Alpízar, representante de la Unión Nacional de Gobiernos Locales. Asiste además Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i. - Ausentes con justificación: Los señores Efraím Zeledón Leiva y Roberto Arguedas Pérez. Asisten de manera presencial en la Sala de Sesiones del Consejo de Administración: Pablo Camacho Salazar y Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i. - Asisten de manera virtual: Pablo Zeledón Quesada, Silvia Díaz Solano, Leandra Quesada Alpízar y Roy Delgado Alpízar. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Buenas tardes a todos al ser las 6:36 minutos damos inicio a la Sesión Ordinaria 07-2026 de fecha 02 de febrero del 2026, con la asistencia de los miembros de este Consejo a excepción del señor Ministro Efraím Zeledón Leiva y don Roberto Arguedas. En la Sala de Sesiones se encuentran el Director Ejecutivo de Conavi, Mauricio Sojo y mi persona Pablo Camacho y con el fin de mantener un registro preciso se requiere que los miembros conectados a través del enlace proporcionado informen de su ubicación. Empezaríamos con doña Leandra. -----

Directora Leandra Quesada Alpízar: Buenas tardes Leandra Quesada desde mi oficina en Guápiles de Pococí. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Perfecto, muchas gracias doña Silvia. -

Directora Silvia Díaz Solano: Gracias señor Viceministro y compañeros, Silvia Díaz desde mi casa de habitación en Guayabos de Curridabat. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Listo, muchas gracias don Pablo Zeledón. -----

Director Pablo Zeledón Quesada: Buenas tardes a todos, Pablo Zeledón Quesada desde mi casa de habitación en San Rafael de Montes de Oca. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Perfecto y don Roy. -----

Director Roy Delgado Alpízar: Buenas tardes a todos, Roy Delgado Alpízar desde mi oficina aquí en Alajuela. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Perfecto, muchas gracias a todos. -----

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

ARTÍCULO 1. Lectura y aprobación del orden del día de la Sesión 07-2026. ----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 1. Revisión y aprobación del orden del día. Artículo 1. Lectura y aprobación del orden del día de la Sesión 07-2026. ¿Hay alguna observación? En este caso, me indica el Director Ejecutivo de Conavi que debe retirar la gestión del 4.2, que sería conocido posteriormente en la sesión posterior. ¿No sé si hay alguna observación al respecto? Me parece que no. Entonces compañeros, ¿Estaríamos votando el orden del día con la modificación antes mencionada, votamos? Tengo cinco votos, queda aprobado y ¿Votamos firmeza compañeros? cinco también, queda en firme. Gracias. -----

ACUERDO 1. Se aprueba con modificaciones el orden del día de la sesión 07-2026 propuesto para el día de hoy. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS. -----

ARTÍCULO 2.1. Lectura, comentario y aprobación del Acta 06-2026 de fecha 26 de enero del 2026. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 2. Lectura y aprobación de Actas. Artículo 2.1. Lectura, comentario y aprobación del Acta 06-2026 de fecha 26 de enero de 2026. ¿No sé si hay comentario, observación? Parece que no. Entonces ¿Votamos el Acta 06-2026 de 26 de enero de 2026, votamos? Son cinco votos, queda aprobada. Muchas gracias. -----

ACUERDO 2. Se aprueba sin observaciones el Acta 06-2026 de fecha 26 de enero del 2026. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPITULO III. ASUNTOS DE LOS SEÑORES DIRECTORES. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 3. Asuntos de los Señores Directores. ¿No sé si hay algún asunto a incluir en este espacio? Parece que no. --

CAPÍTULO IV. ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA. -----

ARTÍCULO 4.1. Proceso de Apostilla del Consejo Nacional de Vialidad ante el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-097-2026 de fecha 26 de enero de 2026, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i.-----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 4. Asuntos de la Dirección Ejecutiva. Artículo 4.1. Proceso de Apostilla del Consejo Nacional de Vialidad ante el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-097-2026 de fecha 26 de enero de 2026. ¿Consultas, comentarios u observaciones? No tenemos. ¿Están de acuerdo compañeros en aprobar la propuesta de la Dirección Ejecutiva, votamos? cinco votos, queda aprobado y ¿Votamos firmeza? cinco también, en firme. -----

ACUERDO 3. 1. Autorizar al Director Ejecutivo a.i. para suscribir certificaciones ante el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, a efectos de su certificación y apostillamiento para uso internacional. -----

2. Autorizar al señor Mauricio Sojo Quesada, en su condición de Director Ejecutivo del CONAVI, para suscribir certificaciones ante el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, a efectos de su certificación y apostillamiento para uso internacional. -----

3. Instruir a la Administración para que, en un plazo máximo de quince (15) días hábiles, inicie el trámite correspondiente ante el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPÍTULO V. ASUNTOS DE LA AUDITORIA INTERNA. -----

ARTÍCULO 5.1. Informe de presupuesto, capacitación y liquidación para el plan anual operativo 2025. Oficio CARTA-CONAVI-CA-AUO-014-2026 de fecha 14 de enero de 2026, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto. Auditor Interno. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 5. Asuntos de la Auditoría Interna. Artículo 5.1. Informe de presupuesto, capacitación y liquidación para el plan anual operativo 2025. Oficio CARTA-CONAVI-CA-AUO-014-2026 de fecha 14 de enero de 2026. ¿Consultas, comentarios u observaciones? No tenemos. En este caso compañeros, simplemente se toma nota de este informe. -----

ARTÍCULO 5.2. Lineamientos sobre sustitución en ausencia del Auditor Interno. V 01. AUPO-01-2026-0001. Oficio CARTA-CONAVI-CA-AUO-025-2026 de fecha 22 de enero de 2026, recibido en la misma fecha, suscrito por el señor Reynaldo Vargas Soto. Auditor Interno. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 5.2. Lineamientos sobre sustitución en ausencia del Auditor Interno. V 01. AUPO-01-2026-0001. Oficio CARTA-CONAVI-CA-AUO-025-2026 de fecha 22 de enero de 2026. ¿Consultas, comentarios u observaciones? Bueno, en este caso compañeros se propone el siguiente acuerdo que se los voy a leer dice: Aprobar los Lineamientos sobre gestiones administrativas para las ausencias temporales o permanentes de la persona que ejerza el cargo de Auditor Interno para la continuidad del servicio de la unidad de Auditoría Interna del Consejo Nacional de Vialidad de conformidad con el oficio CARTA-CONAVI-CA-AUO-025-2026. ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta antes mencionada, votamos? cinco votos, queda aprobado y ¿Votamos la firmeza? cinco también, en firme. -----

ACUERDO 4. Aprobar los Lineamientos sobre gestiones administrativas para las ausencias temporales o permanentes de la persona que ejerza el cargo de Auditor Interno para la continuidad del servicio de la unidad de Auditoría Interna del Consejo

Nacional de Vialidad de conformidad con el oficio CARTA-CONAVI-CA-AUO-025-2026. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPÍTULO VI. ASUNTOS DE LA GERENCIA DE GESTIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. -----

ARTÍCULO 6.1. Estado procesal de la acción civil resarcitoria promovida por CONAVI en el expediente judicial N°24-000130-1218-PE. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-GAJ-073-2026 de fecha 26 de enero de 2026, recibido el 29 de enero de 2026, suscrito por el señor Carlos Alberto Vega Segura, Gerente a.i. de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos.-----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 6. Asuntos de la Gerencia de Gestión de Asuntos Jurídicos. Artículo 6.1. Estado procesal de la acción civil resarcitoria promovida por CONAVI en el expediente judicial N°24-000130-1218-PE. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-GAJ-073-2026 de fecha 26 de enero de 2026. ¿Comentarios u observaciones? No tengo manos alzadas. ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de la Gerencia de Asuntos Jurídicos? ¿Votamos? cinco votos, aprobado y ¿Firmeza compañeros? cinco votos también, en firme. -----

ACUERDO 5. Se da por atendido el acuerdo adoptado en Sesión Ordinaria No. 24-2024 del 02 de mayo de 2024, comunicado mediante acuerdo No.ACA-01-2024-0207 y reiterado en Sesión N°74-2025 del 04 de diciembre de 2025, comunicado mediante oficio No. AcuerdoCONAVI-CA-587-2025. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPÍTULO VII. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. -----

ARTÍCULO 7.1. Respuesta al Consejo Municipal de Turrialba en atención al oficio No. ACA-01-2025-052. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-042-2026 de fecha 13 de enero de 2026, recibido el 14 de enero del 2026, suscrito por el señor Mauricio Sojo Quesada, Director Ejecutivo a.i.-----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Capítulo 7. Seguimiento de acuerdos. Artículo 7.1. Respuesta al Consejo Municipal de Turrialba en atención al oficio No. ACA-01-2025-052. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-042-2026 de fecha 13 de enero

del 2026. ¿Consultas, comentarios u observaciones? No tenemos ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de la Dirección Ejecutiva, votamos? Tengo cinco, aprobado y ¿Votamos firmeza? Cinco también, queda en firme. -----

ACUERDO 6. Dar por atendido el acuerdo 12 del Acta 07-2025, Sesión Ordinaria de fecha 13 de febrero de 2025, comunicado a través del oficio ACA-01-2025-0052 (220) del 14 de febrero de 2025. **ACUERDO FIRME.** -----

ARTÍCULO 7.2. Incorporación del proyecto Ruta 21 al Banco de Proyectos Institucional en atención al ACUERDO-CONAVI-CA-534-2025. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-PLI-007-2026 de fecha 22 de enero de 2026, recibido en la misma fecha, suscrito por la señora Sylvia Andrea Soto Rojas, Directora de la Dirección de Planificación Institucional. -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Artículo 7.2. Incorporación del proyecto Ruta 21 al Banco de Proyectos Institucional en atención al ACUERDO-CONAVI-CA-534-2025. Oficio CARTA-CONAVI-CA-DIE-PLI-007-2026 de fecha 22 de enero del 2026. ¿Consultas, comentarios u observaciones? No tenemos ¿Están de acuerdo en aprobar la propuesta de Planificación Institucional, votamos? Tengo cinco votos, queda aprobada y ¿Votamos firmeza? cinco también, queda en firme. -----

ACUERDO 7. Dar por atendido el Acuerdo 4.1 de la Sesión Ordinaria del 06 de noviembre de 2025 que consta en el Acta No. 67-2025, notificado con oficio ACUERDO-CONAVI-CA-534-2025. **ACUERDO FIRME** -----

Vicepresidente Pablo Camacho Salazar: Y Compañeros sin más asuntos que tratar al ser las 6:43 minutos se levanta la Sesión. -----

Sin más asuntos que tratar, al ser las dieciocho horas con cuarenta y tres minutos, el señor Vicepresidente Pablo Camacho Salazar, levanta la sesión. -----