

San José, marzo 12, 2018.

CIRCULAR
FIN-01-2018-050()

MBA Carlos Solís Murillo	Director Ejecutivo a.i.
Licda. Reynaldo Vargas Soto	Auditor
Licda. Magally Mora Solís	Secretaria de Actas
Licda. Alicia Padilla Duarte	Contralora Institucional de Servicios
Licda. Gabriela Trejos Amador	Gerente Gestión Asuntos Jurídicos
Ing. Andrea Soto Rojas	Gerente Planificación Institucional
Licda. Lidia Castillo Azofeifa	Unidad Comunicación e Imagen
Lic. Ricardo Sandí Guillén	Director Tecnologías de la Información
Ing. Pablo Contreras Vásquez	Gerente Construcción de Vías y Puentes
Ing. Edgar Salas Solís	Gerente a.i. Contratación de Vías y Puentes
Ing. Edgar May Cantillano	Gerente a.i. Conservación Vías y Puentes
MBA. Nora García Arias	Directora Gestión de Recursos Humanos
MBA. Carlos Solís Murillo	Gerente Adquisición y Finanzas
MBA Dora Fallas Morales	Jefe Departamento de Peajes
Ing. Glen Calvo Picado	Jefe a.i. Departamento de Pesos y Dimensiones
Lic. Carmen Madrigal Rímola	Directora Proveeduría Institucional
Lic. Dennis Cordero Centeno	Jefe a.i. Unidad Servicios Generales
Licda. Kattya Castillo Romero	Jefe Archivo Central
Ing. Kenneth Solano Carmona	Unidad Ejecutora Ruta 32
Ing. Abraham Sánchez Castro	Unidad Ejecutora Proyecto de Construcción Nueva Carretera San Carlos
Ing. Oldemar Sagot González	Gerente Unidad Ejecutora CONAVI/BCI
Lic. Sergio Lobo Bejarano	Jefe de Tesorería
Licda. Malaky Aiza Campos	Jefe Departamento de Ejecución Presupuestaria
Licda. Sandra Camacho Ramírez	Jefe Departamento Formulación Presupuestaria
Licda. Leda Vargas Camacho	Jefe Departamento de Contabilidad

Asunto: Capacitación funcionarios Dirección Financiera.

Estimados (as) señores (as):

Se les informa que el día viernes 16 de marzo de 2018 las dependencias que conforman la Dirección Financiera, así como la Gerencia de Adquisiciones y Finanzas permanecerán cerradas todo el día por motivo de capacitación para todo el personal, por lo anterior se tomarán las siguientes medidas:

- Recepción de facturas de proveedores: se recibirían facturas de 7am a 3pm el jueves 15 de marzo y el lunes 19 de marzo.

- Garantías: Se coordinó para que el día de la actividad las garantías que se presenten, sean recibidas por la Proveduría Institucional.
- Recepción de correspondencia: con la colaboración de los compañeros del Archivo Central toda la correspondencia se recibiría en ventanilla única y la misma se entregaría el lunes siguiente.

Favor tomar las medidas del caso.

Cordialmente,


Lic. José Rojas Monge
Director Financiero a.i.




V°B° Carlos Solís Murillo
Director Ejecutivo

C: Archivo/Copiador

